



Notre Société filiale de Véolia environnement et industrie, propose des offres multiservices aux industriels, dans les métiers de la logistique, du nettoyage industriel, de la propreté et de l'entretien des espaces verts.

Nous recherchons

Un(e) Apprenti(E) Gestion et Valorisation des Déchets H/F

Rattaché(e) au responsable méthode et expertise, vous aurez pour missions principales :

- Gestion administrative des déchets du site :
 - Rédiger des documents de suivi de prestation.
 - Saisir de données reliées au système de facturation du client, bons de sorties, dénomination des matières, tonnages, etc.
 - Établir les commandes de bennes, camions, organiser l'évacuation et suivre les entrées et sorties de marchandises et assurer le suivi de l'enlèvement des déchets du site.
 - Participer aux audits internes ainsi qu'aux audits contradictoires avec le client.
 - S'assurer du respect du 5S (état, ordre et propreté) dans les locaux mis à disposition par le client.
 - Établir des rapports d'activité.
 - Transmettre des informations vers les équipes de son périmètre.
- Réorganisation de la gestion des déchets sur un site client :
 - Analyse du besoin et recherche de points d'amélioration dans la collecte et le tri des déchets.
 - Analyser, en collaboration avec le service QHSE, les risques relatifs aux différents postes de travail sur les différents chantiers et mise en place d'actions correctives.
 - Etablissement mise en oeuvre de plan d'action.
 - Analyse d'efficacité et de gains de productivité.
 - Est sur le terrain au contact des équipes autour de la recherche et du développement du projet.

Profil recherché :

De formation BAC+2 domaine de l'environnement, gestion et valorisation des déchets

Permis B obligatoire

Qualités : une grande rigueur, curiosité, organisation, aisance relationnelle, implication, force de proposition, esprit de terrain, aisance informatique souhaitée.

Entreprise située à Allenjoie (département du Doubs 25), affectation sur notre site de Sausheim (département du Haut-Rhin 68).

Si vous êtes intéressé(e) par cette offre et possédez toutes les qualités et compétences recherchées, n'hésitez pas à nous envoyer votre CV accompagné d'une lettre de motivation à l'attention de Michaël MARZIANO, chargé des ressources humaines Est, à l'adresse suivante, michael.marziano@veolia.com